**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Березовский район**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**ИГРИМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**имени Героя Советского Союза Собянина Гавриила Епифановича**



**План мероприятий по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних**

**из семей и образовательного учреждения**

**на 2024-2027 годы**

1. **Общие положения**

1.1. План работы по профилактике самовольных уходов из семей и образовательных учреждений разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребёнка;

- Указом Президента Российской Федерации от 01 июня 2012 года № 761 «Об утверждении Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

1.2. Работа по самовольным уходам строится по трём блокам:

 - Профилактика

 - Раннее реагирование

 - Работа по факту совершённого самовольного ухода

1.3. Работа проводится в различных направлениях: психологическая помощь, поддержка несовершеннолетних (работа педагога – психолога), социально – правовая помощь (работа социального педагога), воспитательная работа (индивидуальная и групповая работа педагогов).

1.4. План определяет основные направления реализации мер предотвращения самовольных уходов детей, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие самовольным уходам.

1.5. Контроль за реализацией данного плана со стороны ОУ осуществляет назначенный приказом ОУ заместитель директора.

**2. Цель и задачи**

2.1. Цель – создание системы мероприятий по противодействию самовольных уходов детей, профилактики, обеспечивающих комплексный подход к данной проблеме и способствующей отсутствию самовольных уходов несовершеннолетних.

2.2. Задачи:

- оптимизация и конкретизация деятельности сотрудников ОУ;

- формирование мотивации к здоровому образу жизни;

- повышение эффективности профилактической работы;

- создание оптимальных условий для адаптации детей в социуме;

- социально – педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

3. **Профилактика**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Участники** | **Ответственный** |
| 1. **Организационная работа** |
| 1. | Планирование работы по профилактике самовольных уходов детей на год | 1-ая неделя сентября | Группа сотрудников ОУ с привлечением социума и правоохранительных органовКДН и ПДН | Заместитель директораСоциальный педагогПедагоги – психологиВоспитателиУчителяКлассные руководители |
| 2. | Включение в план работы совета профилактики в течение учебного года | 1-ая неделя сентября | Группа сотрудников ОУ с привлечением социума и правоохранительных органов | Руководитель ОУ |
| 3. | Проведение тестирования на выявление детей, склонных к самовольным уходам | 1-ая неделя сентября, 2 неделя января далее в течение года | Воспитанники и обучающиеся | Педагог-психолог |
| 4. | Ведение индивидуальных карт детей, выявленных после тестирования, склонных к самовольным уходам | В течение года | Воспитателипедагоги | Заместитель директораСоциальный педагог |
| 5. | Анализ ситуации при имеющих случаев ухода детейВыводы Планирование работы | В течение года | Психолого-педагогическая служба ОУ | Заместитель директораСоциальный педагог |
| 6. | Вовлечение несовершеннолетних в культурно - досуговую деятельность, организация занятости и отдыха в соответствии с их интересами и заявками родителей | в течение года | Кл.руководителиРодителиСоциум поселения | Заместитель директораСоциальный педагогКлассные руководители |
| 7. | Проведение мониторинга вовлеченности и занятости детей, склонных к уходам | 2 раза в учебный год | Служба сопровожденияКл. руководители | Заместитель директораСоциальный педагог |
|  | Доведение до сведения педагогов и родителей итоги мониторинга | 2 раза в учебный год | Служба сопровожденияКл. руководители | Заместитель директораСоциальный педагог |
| 1. **Работа с несовершеннолетними**
 |
| 1. | Групповые беседы с детьми, склонными к уходам | Один раз в два месяца;  | Служба сопровожденияКл. руководители | Заместитель директораСоциальный педагог |
| 2. | Воспитательные часы по группам | По плану воспитательной работы | Кл. руководителивоспитатели | Классные руководители |
| 3. | Совместная профилактическая работа с КДН и ПДН (заседания комиссий, совет профилактики) | В течение года | Служба сопровожденияКл. руководители | Заместитель директора |
| 4. | Индивидуальная работа с детьми, совершившими самовольный уход, и склонных к самовольным уходам, а также профилактика уходов: диагностическая, консультативная, психологическаяпросветительская, развивающая и коррекционная | В течение года индивидуально, по плану на каждого несовершеннолетнего | Служба сопровождения | Заместитель директораСоциально-психологическая служба |
| 5. | Занесение данных в дневник индивидуального наблюдения | В течение года | Кл. руководители | Руководитель ОУ |
| 1. **Контроль**
 |
| 1 | Отслеживание эффективности проведения системы профилактической работы | В течение года | Заместители директора | Руководитель ОУ |
| 2 | Сообщения на педсоветах, родительских собраниях общие сведения и социальный эффект | В течение года | Заместители директора | Руководитель ОУ |